

**UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA**

**FAKULTAS EKONOMI**



**SKRIPSI**

**HUBUNGAN PELATIHAN DAN MUTASI DENGAN KINERJA**

**PADA PERSONIL BIRO SDM POLDA METRO JAYA**

**Diajukan oleh :**

**RISKY STENLY MAIRUHU**

**NIM : 1231150015**

**JAKARTA**

**2017**

## RINGKASAN

### **RISKY STENLY MAIRUHU, Hubungan Pelatihan dan Mutasi dengan Kinerja pada personil Biro SDM Polda Metro Jaya.**

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui hubungan pelatihan dan kinerja, hubungan mutasi dan kinerja, serta hubungan pelatihan dan mutasi dengan kinerja pada personil Biro SDM Polda Metro Jaya, Jl. Jendral Sudirman Kav. 55 Jakarta Selatan, DKI Jakarta. Penelitian ini bersifat deskriptif-korelasional dengan sampel sebanyak 99 orang personil dan data dianalisis menggunakan analisis *Rank Spearman* dan korelasi berganda. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa (1) Terdapat hubungan yang signifikan antara pelatihan dengan kinerja di Biro SDM Polda Metro Jaya dengan koefisien korelasi *Rank Spearman* sebesar 0,526 yang berarti hubungan kedua variabel bersifat cukup kuat dan bernilai positif. Dengan demikian semakin baik pelatihan maka kinerja semakin baik. (2) Terdapat hubungan yang signifikan antara mutasi dengan kinerja di Biro SDM Polda Metro Jaya dengan koefisien korelasi *Rank Spearman* sebesar 0,265 yang berarti hubungan kedua variabel bersifat lemah dan bernilai positif. Dengan demikian semakin baik mutasi yang dilakukan dengan tepat maka kinerja semakin baik. (3) Terdapat hubungan yang signifikan antara pelatihan dan mutasi secara simultan dengan kinerja di Biro SDM Polda Metro Jaya dengan koefisien korelasi ganda sebesar 0,108 yang berarti hubungan ketiga variabel bersifat sangat lemah dan bernilai positif. Dan diperoleh  $F_{hitung} (7,664)$  lebih besar dari  $F_{tabel} (3,094)$ , maka  $H_0$  ditolak dan  $H_a$  diterima yang berarti terdapat hubungan yang signifikan antara pelatihan dan mutasi secara simultan dengan kinerja.

Berdasarkan hasil penelitian, dapat disimpulkan bahwa pelatihan pada personil Biro SDM Polda Metro Jaya sudah cukup terpenuhi dengan baik, dan dapat menambah pengetahuan dan kinerja personil. Mutasi di Biro SDM Polda Metro Jaya sudah berjalan cukup baik dan perlu dipertahankan. Dalam hal kinerja, perlu dipertahankan sikap personil yang mampu menyelesaikan setiap pekerjaan, mampu bekerja sama dengan semua personil, mampu mengambil inisiatif dalam bekerja, dan dapat mempertanggungjawabkan tugas yang diberikan agar pencapaian tujuan instansi tercapai dengan baik dan maksimal.

Jakarta, Februari 2017

Pembimbing Materi,

Penulis,

(Emma Tampubolon, SE.,MM)

(Risky Stenly Mairuhu)

## DAFTAR ISI

|   | Halaman |
|---|---------|
| <b>LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN .....</b> | i       |
| <b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>         | ii      |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>          | iii     |
| <b>RINGKASAN .....</b>                  | iv      |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>              | v       |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                  | vii     |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>               | xii     |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>             | xvi     |
| <br><b>BAB I    PENDAHULUAN</b>         |         |
| A. Latar Belakang Penelitian.....       | 1       |
| B. Perumusan Masalah .....              | 6       |
| C. Ruang Lingkup Penelitian .....       | 6       |
| D. Hipotesis .....                      | 6       |
| E. Tujuan Penelitian .....              | 7       |
| F. Manfaat Penelitian.....              | 7       |
| G. Sistematika Penulisan .....          | 8       |
| <br><b>BAB II    URAIAN TEORITIS</b>    |         |
| A. Teori Pelatihan.....                 | 10      |
| 1. Pengertian Pelatihan .....           | 10      |
| 2. Tujuan Pelatihan .....               | 11      |

|  |    |
|--|----|
| 3. Jenis – Jenis Pelatihan .....                           | 14 |
| 4. Manfaat Pelatihan... ..                                 | 15 |
| 5. Kelemahan Pelatihan .....                               | 16 |
| 6. Metoda pelatihan .....                                  | 17 |
| 7. Evaluasi Pelatihan.....                                 | 23 |
| 8. Komponen Pelatihan.....                                 | 24 |
| 9. Indikator Pelatihan.....                                | 25 |
| B. Teori Mutasi .....                                      | 27 |
| 1. Pengertian Mutasi .....                                 | 27 |
| 2. Jenis – Jenis Mutasi .....                              | 28 |
| 3. Metode Mutasi .....                                     | 29 |
| 4. Dasar Mutasi .....                                      | 31 |
| 5. Tujuan Mutasi.....                                      | 32 |
| 6. Manfaat Mutasi.....                                     | 33 |
| 7. Hal yang Perlu di Perhatikan Dalam Mutasi .....         | 33 |
| C. Teori Kinerja .....                                     | 34 |
| 1. Pengertian Kinerja.....                                 | 34 |
| 2. Komponen Kinerja.....                                   | 35 |
| 3. Faktor yang Mempengaruhi Kinerja .....                  | 36 |
| 4. Indikator Kinerja Karyawan .....                        | 36 |
| D. Hubungan Antara Pelatihan (X1) dengan Kinerja (Y) ..... | 37 |
| E. Hubungan Antara Mutasi (X2) dengan Kinerja (Y).....     | 38 |

|   |    |
|---|----|
| F. Hubungan Pelatihan (X1) dan Mutasi<br>(X2) dengan Kinerja (Y)..... | 39 |
| G. Kerangka Pemikiran .....   | 41 |
| <b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN</b>                                  |    |
| A. Defenisi Operasional .....   | 42 |
| B. Prosedur Pengumpulan Data .....                                    | 46 |
| 1. Lokasi Penelitian .....  | 46 |
| 2. Populasi dan Sampel.....   | 46 |
| 3. Jenis Penelitian .....   | 48 |
| 4. Jenis dan Sumber Data.....   | 48 |
| 5. Metode Pengumpulan Data.....                                       | 49 |
| 6. Populasi dan Sampel.....   | 46 |
| C. Teknik Analisis.....   | 44 |
| 1. Metode Pengolahan Data.....  | 51 |
| 2. Pengujian Instrumen .....  | 53 |
| 3. Hipotesis .....  | 56 |
| <b>BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN</b>                                 |    |
| A. Gambaran Umum .....  | 61 |
| 1. Gambaran Umum instansi.....  | 61 |
| 2. Visi instansi.....   | 62 |
| 3. Misi instansi .....  | 62 |
| 4. Tugas pokok .....  | 63 |

|  |            |
|--|------------|
| 5. Struktur Organisasi instansi .....                      | 63         |
| B. Karakteristik Responden.....                            | 64         |
| 1. Karakteristik responden berdasarkan jenis kelamin ..... | 64         |
| 2. Karakteristik responden berdasarkan usia .....          | 64         |
| 3. Karakteristik responden berdasarkan pendidikan .....    | 65         |
| 4. Karakteristik responden berdasarkan masa kerja.....     | 66         |
| C. Pengujian Instrumen .....                               | 66         |
| 1. Uji Validasi .....                                      | 67         |
| 2. Uji Reliabilitas .....                                  | 70         |
| D. Analisis Jawaban Responden pada Kuesioner.....          | 72         |
| 1. Kuesioner Pelatihan ( $X_1$ ) .....                     | 72         |
| 2. Kuesioner Mutasi( $X_2$ ).....                          | 82         |
| 3. Kuesioner Kinerja (Y) .....                             | 91         |
| E. Hasil Analisis Data .....                               | 101        |
| 1. Pengujian hipotesis 1 .....                             | 102        |
| 2. Pengujian hipotesis 2 .....                             | 103        |
| 3. Pengujian hipotesis 3 .....                             | 104        |
| <b>BAB V PENUTUP</b>                                       |            |
| A. Kesimpulan.....   | 108        |
| B. Saran .....   | 109        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                                | <b>111</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                                       | <b>112</b> |
| <b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....</b>                          | <b>142</b> |

## DAFTAR TABEL

|             |   | Halaman |
|-------------|---|---------|
| TABEL III-1 | DEFINISI OPERASIONAL, VARIABEL DAN SKALA PENGUKURAN.....  | 44      |
| TABEL III-2 | INTERPRETASI KOEFISIEN KORELASI NILAI $r$ .....   | 58      |
| TABEL IV-3  | KARAKTERISTIK RESPONDEN BERDASARKAN JENIS KELAMIN .....   | 64      |
| TABEL IV-4  | KARAKTERISTIK RECONDEN BERDASARKAN USIA...  | 64      |
| TABEL IV-5  | KARAKTERISTIK RESPONDEN BERDASARKAN PENDIDIKAN.....   | 65      |
| TABEL IV-6  | KARAKTERISTIK RESPONDEN BERDASARKAN MASA KERJA .....  | 66      |
| TABEL IV-7  | PENGUJIAN VALIDITAS VARIABEL PELATIHAN .....  | 68      |
| TABEL IV-8  | PENGUJIAN VALIDITAS VARIABEL MUTASI .....   | 69      |
| TABEL IV-9  | PENGUJIAN VALIDITAS VARIABEL KINERJA.....   | 70      |
| TABEL IV-10 | HASIL PENGUJIAN RELIABILITAS .....  | 71      |
| TABEL IV-11 | SELAMA PELATIHAN, RESPONDEN DAPAT MENGUASAI MATERI PELATIHAN YANG DIBERIKAN .....               | 72      |
| TABEL IV-12 | PELATIH YANG DIBERIKAN PIMPINAN INSTANSI DAPAT MENARIK RECONDEN UNTUK MENGIKUTI PELATIHAN ..... | 73      |
| TABEL IV-13 | RESPONDEN SELALU BERSEMANGAT UNTUK MENGIKUTI PELATIHAN .....                                    | 74      |

|             |  |    |
|-------------|--|----|
| TABEL IV-14 | DENGAN MENGIKUTI PELATIHAN, RESPONDEN<br>DAPAT MENINGKATKAN KINERJA .....                            | 75 |
| TABEL IV-15 | MATERI YANG DISIAPKAN DALAM PELATIHAN<br>LENGKAP DAN CUKUP MEMADAI.....                              | 76 |
| TABEL IV-16 | MATERI YANG DIBERIKAN DALAM PELATIHAN<br>SESUAI DENGAN TINGKAT KESULITAN KERJA<br>RESPONDEN.....     | 77 |
| TABEL IV-17 | METODE PELATIHAN YANG DIBERIKAN INSTANSI<br>MENARIK RESPONDEN .....                                  | 78 |
| TABEL IV-18 | PIMPINAN INSTANSI MEMBERIKAN SOSIALISASI<br>TERHADAP PELATIHAN YANG AKAN RESPONDEN<br>DAPATKAN ..... | 78 |
| TABEL IV-19 | PIMPINAN INSTANSI MEMBERIKAN UANG SAKU<br>UNTUK MENINGKATKAN MINAT PELATIHAN<br>RESPONDEN .....      | 79 |
| TABEL IV-20 | FASILITAS YANG DISEDIAKAN ISTANSI DALAM<br>PELATIHAN SESUAI DENGAN YANG RESPONDEN<br>HARAPKAN .....  | 80 |
| TABEL IV-21 | REKAPITULASI ANALISIS PELATIHAN PADA BIRO<br>SDM POLDA METRO JAYA .....                              | 81 |
| TABEL IV-22 | MUTASI SELALU DILAKUKAN PADA KURUN WAKTU<br>YANG TELAH DITETAPKAN .....                              | 83 |
| TABEL IV-23 | RESPONDEN SELALU MENGANTISIPASI DAN DAPAT<br>MEMPREDIKSI DATANGNYA MUTASI.....                       | 83 |
| TABEL IV-24 | MUTASI DIBERIKAN HANYA UNTUK ORANG<br>TERTENTU DAN JUMLAH TERTENTU .....                             | 84 |

|             |   |    |
|-------------|---|----|
| TABEL IV-25 | PIMPINAN INSTANSI MEMBERIKAN BATAS UNTUK MUTASI DALAM SATU KALI PERIODE MUTASI .....        | 85 |
| TABEL IV-26 | PERSONIL YANG TIDAK DISIPLIN AKAN DIMUTASIKAN .....   | 86 |
| TABEL IV-27 | RESPONDEN BERUSAHA SEDEMIKIAN DISIPLIN AGAR DAPAT MENGHINDARI MUTASI.....                   | 87 |
| TABEL IV-28 | RESPONDEN MENGETAHUI TENTANG PELAKSANAAN DAN SYARAT – SYARAT MUTASI.....                    | 88 |
| TABEL IV-29 | INSTANSI SELALU MENSOSIALISASIKAN PROGRAM MUTASI KEPADA PERSONIL.....                       | 89 |
| TABEL IV-30 | REKAPITULASI ANALISIS MUTASI PADA BIRO SDM POLDA METRO JAYA.....                            | 90 |
| TABEL IV-31 | RESPONDEN MENGERJAKAN SUATU PEKERJAAN DENGAN PENUH PERHITUNGAN.....                         | 91 |
| TABEL IV-32 | SKILL YANG RESPONDEN MILIKI SESUAI DENGAN PEKERJAAN YANG RESPONDEN KERJAKAN .....           | 92 |
| TABEL IV-33 | RESPONDEN MENGERJAKAN SUATU PEKERJAAN DENGAN CEKATAN .....                                  | 93 |
| TABEL IV-34 | TINGKAT PENCAPAIAN VOLUME KERJA YANG RESPONDEN HASILKAN SESUAI DENGAN HARAPAN PIMPINAN..... | 93 |
| TABEL IV-35 | RESPONDEN MAMPU MENYELESAIKAN SETIAP PEKERJAAN .....  | 94 |
| TABEL IV-36 | RESPONDEN BEKERJA SESUAI DENGAN PROSEDUR DAN JADWAL .....                                   | 95 |

|             |   |     |
|-------------|---|-----|
| TABEL IV-37 | RESPONDEN MAMPU BEKERJA SAMA DENGAN SEMUA PERSONIL YANG ADA ..... | 96  |
| TABEL IV-38 | RESPONDEN MAMPU MENGAMBIL INISIATIF DALAM BEKERJA .....           | 97  |
| TABEL IV-39 | RESPONDEN DAPAT MEMPERTANGGUNGJAWABKAN TUGAS YANG DIBERIKAN ..... | 98  |
| TABEL IV-40 | RESPONDEN HADIR TEPAT WAKTU .....                                 | 99  |
| TABEL IV-41 | REKAPITULASI ANALISIS KINERJA PADA BIRO SDM POLDA METRO JAYA..... | 100 |
| TABEL IV-42 | HASIL PENGUJIAN KORELASI <i>RANK SPREMAN</i> .....                | 101 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|            | Halaman                                    |
|------------|--|
| Lampiran-1 | Kuesioner ..... 112                        |
| Lampiran-2 | Struktur Organisasi ..... 118              |
| Lampiran-3 | Uji Validitas ..... 120                    |
| Lampiran-4 | Uji Reliabilitas ..... 129                 |
| Lampiran-5 | Uji korelasi <i>Rank Sperman</i> ..... 132 |
| Lampiran-6 | Nilai-Nilai Dalam Distribusi t ..... 133   |
| Lampiran-7 | tabel r ..... 136                          |
| Lampiran-8 | Nilai-Nilai F ( $\alpha = 0.05$ )..... 138 |
| Lampiran-9 | Surat Keterangan Riset ..... 141           |