

**PROSES PENGADAAN BARANG DAN ATAU JASA PADA PT. BANK
RAKYAT INDONESIA KANTOR PUSAT (PERSERO) TBK.**



TUGAS AKHIR

Diajukan sebagai salah satu syarat menyelesaikan Pendidikan Diploman Tiga untuk memperoleh gelar Ahli Madya Perbankan di Prodi Perbankan dan Keuangan pada Fakultas Vokasi Universitas Kristen Indonesia

Oleh:

Nama : Youlanda Sari Harianja
N.I.M : 1640630013
Program Study : Perbankan dan Keuangan
Konsentrasi : Manajemen Bank Umum

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN
FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA
JAKARTA
2019**

LEMBAR PERSETUJUAN

**PROSES PENGADAAN BARANG DAN ATAU JASA PADA PT. BANK
RAKYAT INDONESIA KANTOR PUSAT (PERSERO) TBK.**



Nama : Youlanda Sari Harianja
NIM : 1640630013
Program Studi : Perbankan dan Keuangan
Konsentrasi : Manajemen Bank Umum

Disetujui dan diterima untuk diajukan pada sidang ujian pendaftaran

Jakarta, Juli 2019

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN
FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA**

Dosen Pembimbing

Dr. Lis Sintha, SE., MM

LEMBAR PENGESAHAN

**PROSES PENGADAAN BARANG DAN ATAU JASA PADA PT. BANK
RAKYAT INDONESIA KANTOR PUSAT (PERSERO) TBK.**



Disusun Oleh :

Nama : Youlanda Sari Harianja
NIM : 1640630013
Program Studi : Perbankan dan Keuangan
Disetujui dan Diuji pada : Kamis, 01 Agustus 2019
Dosen Pembimbing : Dr. Lis Sintha, SE., MM
Dosen Penguji : Fery Tobing, SE., MM
Dosen Penguji : Ir. Yusuf Rombe M. Allo, S.Psi

Mengetahui

**PROGRAM STUDI PERBANKAN DAN KEUANGAN
FAKULTAS VOKASI
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA**

Dekan Fakultas Vokasi



Maksimus Bisa, SSt.Ft.,SKM.,M.Fis

Ketua Program Studi

Fery Tobing, SE., MM

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Youlanda Sari Harianja
NIM : 1640630013
Program Studi : Perbankan dan Keuangan
Judul : Proses Pengadaan Barang dan atau Jasa Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tugas Akhir ini dengan judul di atas merupakan hasil peneliti yang diajukan sebagai salah satu syarat menyelesaikan pendidikan Diploma Tiga untuk memperoleh gelar Ahli Madya Perbankan.
2. Tugas Akhir ini bukanlah plagia atau salinan Tugas Akhir milik orang lain.
3. Apabila Tugas Akhir saya ini adalah plagiat atau menyalin Tugas Akhir milik orang lain, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta dicabut segala kewenangan dan gelar akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak – pihak yang berkepentingan.

Jakarta, Juli 2019

Yang Membuat Pernyataan



Youlanda Sari Harianja

ABSTRAK

**Perbankan dan Keuangan
Fakultas Vokasi
Universitas Kristen Indonesia**

Nama Youlanda Sari Harianja, Nim : 1640630013 Judul : Proses Pengadaan Barang dan atau Jasa Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, Tugas Akhir 2019, Jakarta : (69) Halaman + (10) Buku + (4) Artikel + Dosen Pembimbing Dr.Lis Sintha,SE., MM.

PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk, juga merupakan perusahaan yang bergerah di bidang Pengadaan Barang dan atau Jasa, pengadaan merupakan salah satu upaya pemerintah dalam mewujudkan *good governance*. Melalui Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2016 mengatur secara tegas bahwa pengadaan barang dan atau jasa pemerintah diwajibkan dilakukan secara elektronik (*e-procurement*), namun perlu juga dilakukan pengadaan secara konvensional seperti yang dilakukan di PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sejauhmana persepsi panitia dan penyedia barang dan atau jasa pada PT. Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk dalam pelaksanaan pengadaan barang dan atau jasa yang dapat juga diukur dengan prinsip-prinsip pengadaan barang dan atau jasa, dan proses pengadaan barang dan atau jasa apakah sudah berjalan dengan baik atau tidak. Metode pengumpulan data dalam penyusunan Tugas Akhir adalah studi keperpustakaan, studi lapangan melalui observasi di Bank Rakyat Indonesia (persero) Tbk.

Dari tugas akhir ini dapat diketahui bahwa kelebihan dari proses pelaksanaan pengadaan barang dan atau jasa sangat berguna untuk kebutuhan operasional PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, dan menguntungkan para peyedia.

Kata kunci :Pengadaan Barang dan Jasa, Bank Rakyat Indonesia

KATA PENGANTAR

Puji syukur yang sebesar – besarnya peneliti ucapkan kepada Tuhan Yesus karena atas berkat, anugrahNya sehingga penulis dapat senantiasa diberikan kesehatan, semangat, kekuatan dan kemampuan untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan judul, “ **Proses Pelaksanaan Pengadaan Barang dan atau Jasa Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk**” Penulis sepenuhnya menyadari bahwa,dalam Tugas Akhir ini terdapat banyak sekali kekurangan, baik dalam segi penulisan maupun pembahasan. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menerima segala saran dan kritik yang bersifat membangun.

Dalam penulisan Tugas Akhir ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak dalam segi moral. Oleh karena itu, penulis dengan segenap hati dan segala hormat mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Dhaniswara K. Harjono, SH.,M.H., MBA selaku Rektor Universitas Kristen Indonesia.
2. Bapak Maksimus Bisa, S.St. FT., SKM.,M.Fis selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Kristen Indonesia.
3. Ibu Dr. Lis Sintha, SE.,MM. Selaku Dosen pembimbing penulis yang senantiasa menuangkan waktu untuk memberikan pengarahan kepada penulis dalam menyusun TugasAkhir.
4. Bapak Fery Tobing, SE., MM selaku Kaprodi Perbankan dan Keuangan di Universitas Kristen Indonesia.

5. Para dosen dan staf pengajar Perbankan dan Keuangan Fakultas Vokasi Universitas Kristen Indonesia, yang memberikan ilmu hingga Tugas Akhir ini.
6. Kepada orang tua penulis Bapak Ranto Harianja, dan Ibu Rotua Simanjuntak, yang selalu mendukung dan berdoa dan memberikan motivasi sampai pada tahap ini.
7. Keluarga, Khususnya Kak Dinda, Kak Veni dan semuanya saudara yang selalu mengingatkan penelitian dan sudah berjuang membantu penelitian menyelesaikan Tugas Akhir ini. Terima kasih untuk kesabarannya, biaya yang sudah dikeluarkan, dan doa yang tidak pernah putus buat penelitian.
8. Ibu Ida sebagai kepala bagian PJN, Pak Purwanto, Pak Margo, Mas Vendy, Mas Apri, Mas Abdan. Mba Wulan, Mba Gita dan Mba Mila, Risa, dan Azizah yang sudah membantu, memberikan kesempatan bekerja dan memberikan data untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini.
9. Kepada kak Gemilang, Hosana dan teman – teman semua yang sudah mendukung saya untuk menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik.
10. Teman dekat penulis. Adita Silitonga yang selalu memberikan dukungan, doakan semangat dalam penulisan Tugas Akhir ini.
11. Teman – teman satubimbingan, Hosanna Simbolon, Demy Mussy dan Samuel Lumban Tobing.
12. Semua Pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu, terima kasih untuk semuanya.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dan keterbatasan dalam penulisan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, penulis menerima kritik dan saran yang dapat membangun dan mendukung penulis guna perkembangan yang lebih baik kedepannya.

Akhir kata, penulis berharap semoga tugas akhir ini berguna bagi seluruh mahasiswa Fakultas Vokasi Perbankan Universitas Kristen Indonesia dan bagi siapa saja yang membacanya.

Jakarta, Juli 2019

**Penulis,
Youlanda Sari Harianja**

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	8
1.3 Batasan Masalah	8

1.4 Rumusan Masalah.....	8
1.5 Tujuan Penelitian	9
1.6 Manfaat Penelitian	9
1.7 Metode Penelitian	10
1.8 Sistematika Penulisan	11
BAB II : LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Pengadaan Barang dan atau Jasa	12
2.2 Perkembangan Pengadaan Barang dan atau Jasa.....	16
2.3 Kebijakan Pengadaan Barang dan atau Jasa	18
2.4 Kualifikasi dan Tugas Pokok Panitia Pengadaan Barang dan atau Jasa	20
2.5 Kedudukan Pengadaan Barang dan atau Jasa	22
2.6 Prinsip – prinsip Pengadaan Barang dan atau Jasa	23
2.7 Pihak yang Terlibat dalam Pemerintah dan Bank BRI	29
2.8 Kejahatan Korupsi dalam Pengadaan Barang dan atau Jasa	33
2.9 Manifestasi Korupsi dalam Pengadaan Barang dan atau Jasa.....	35
BAB III : GAMBARAN PERUSAHAAN DAN METODE PENELITIAN	
3.1 Sejarah PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	37
3.2 Nilai Utama PT.Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	39
3.3 Kode Etik PT.Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	41
3.4 Struktur PT.Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	43

3.5 Kelebihan PT.Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	44
3.6 Produk dan Jasa di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	44
BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Proses Pengadaan Barang dan atau Jasa Pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	50
4.2 Metode Pengadaan Barang dan atau Jasa di Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	57
4.3 Kelengkapan Administrasi dalam Proses Pengadaan Barang dan Atau Jasa di Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	59
4.4 Proses Pemasukan Proposal Teknis dan Penawaran Harga	61
4.5 Proses Klarifikasi dan Negosiasi	63
4.6 Proses Penerbitan Surat Perintah Kerja	66
BAB V : PENUTUPAN	
5.1. Kesimpulan	68
5.2. Saran.....	69
DAFTAR PUSTAKA	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	xv

DAFTAR GAMBAR**No.****Judul****Halaman**

1. Gambar 2.1 Tujuh Prinsip-Prinsip Pengadaan Barang dan atau
Jasa 22
2. Gambar 3.2 Struktur PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
3. Gambar 4.3 Proses Pengadaan Barang dan atau Jasa Pada PT. Bank
Rakyat Indonesia (Persero) Tbk 55

DAFTAR TABEL

No.	Judul	Halaman
1. Tabel 2.1	Perbedaan Pengadaan Konvensional dan Elektronik.....	5
2. Table 2.2	Pihak yang terkait dalam pemerintah dan PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	31

DAFTAR PUSTAKA

- Anonimous, 2018. Perubahan kedua Pengadaan Barang dan atau Jasa Pemerintah dan Peraturan LKPP. Jakarta
- Anonimous, 2018. Pengadaan Barang dan atau Jasa Pemerintah. Jakarta
- Gtz dan Indonesia Procurement Watch. 2005. Tool kit Anti Korupsi dalam Pengadaan barang dan atau jasa Pemerintah.
- Homisiah dalam Mardiasmo. 2005. Pengertian Tata kelola Good Governnace.
- Putu Jati A. 2016 Manajemen Pengadaan Barang dan atau Jasa Pemerintah. Deepublish . Yogyakarta
- Repository.unpas.ac.id.Tinjauan Umum Good Governance Pengadaan Barang dan Jasa. Jakarta
- Sutedi Adrian, 2014 Pengadaan Barang dan atau Jasa dan Berbagai Permasalahan. Sinar Grafika. Jakarta
- Suswinarno, 2013. Mengantisipasi Resiko dalam pengadaan barang dan atau jasa Pemerintah.
- Sri Mulyani, dkk. 2018. Sistem Informasi Akuntansi Aplikasi Di Sektor Publik. Unpad Press 2019. Bandung
- University of Wisconsin- Madison, 2009. Local governance support program, United States, Agency for Internasional Developmen
- <https://idtesis.com> Teori Procurement Menurut Para Ahli, Jakarta
- <https://Procura.id>. Pengertian Procurement Menurut Para Ahli. Jakarta
- <https://Pengadaan.Kemdikbud.go.id>. Prinsip–Prinsip Pengadaan Barang dan Jasa, Jakarta

LAMPIRAN

NERITA ACARA KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI

PETUNJUK PELAKSANAAN PENGADAAN BARANG DAN/ATAU JASA - Lampiran 12

Halaman xiii


PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk
KANTOR PUSAT

Jalan Jenderal Sudirman No. 44 -- 46 Tromol Pos 1094/1000 Jakarta 10210
 Telepon : 2510244, 2510254, 2510269, 2510284, 2510279
 Facsimile : 2500077, Kawat : KANPUSBR1
 Telex : 65293, 65301, 65456, 65459, 65461
 Website : www.bri.co.id

BERITA ACARA KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI
PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN/JASA LAINNYA *) DALAM
RANGKA.....
PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO), Tbk

Panitia Pengadaan Barang dan/atau Jasa PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, dengan ini menerangkan bahwa pada hari ini, Senin tanggal 01 Januari 2009, pukul 09.00 WIB, bertempat di Ruang Rapat Divisi Manajemen Aktiva Tetap dan Logistik KP BRI, Jl. Proklamasi No.29 Jakarta Pusat, telah dilaksanakan Rapat Klarifikasi dan Negosiasi untuk Pengadaan Barang/Jasa Konsultan/Jasa Lainnya *) dalam rangka PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, dengan hasil sebagai berikut :

Harga Penawaran	Harga Negosiasi

Keterangan :


1. Harga negosiasi tersebut sudah/belum*) termasuk PPN serta pajak-pajak yang berlaku.
2. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan.
3. Ruang lingkup pekerjaan.
4. *Terms of payment.*
5. *Keterangan-keterangan lainnya yang dianggap perlu.*

Demikian.....



SURAT PERINTAK KERJA

Halaman xiv

	PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk. UNIT KERJA :	Template Standar SPK Pengadaan Jasa	FORM	SPK PAGE 1/2
SURAT PERINTAK KERJA (SPK)				
NOMOR SPK :		TANGGAL SPK :		
PENERIMA TUGAS	NAMA PEJABAT	PERUSAHAAN :		
	ALAMAT PERUSAHAAN			
	NO. TELP. / FACSIMILE			
	SURAT PENAWARAN	TGL :		
<p>Berdasarkan penawaran tersebut di atas, dengan ini disampaikan bahwa PT, Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (selanjutnya disebut BRI), menugaskan Perusahaan (selanjutnya disebut Pelaksana Pekerjaan) untuk melaksanakan Pekerjaan dengan syarat dan kondisi sebagai berikut:</p>				
RUANG LINGKUP	JENIS PEKERJAAN			
	RUANG LINGKUP PEKERJAAN			
	1. (diisi dengan ruang lingkup pekerjaan yang disepakati Para Pihak).			
	2. (diisi dengan ruang lingkup pekerjaan yang disepakati Para Pihak).			
3. (diisi dengan ruang lingkup pekerjaan yang disepakati Para Pihak).				
4. Dan seterusnya				
IMBALAN JASA	TOTAL HARGA	TOTAL HARGA TERBILANG :		
			
<p>CATATAN : Berdasarkan hasil negosiasi terakhir pengadaan tanggal untuk memenuhi permintaan user BRI melalui surat No: tanggal:</p>				
JANGKA WAKTU & DELIVERABLES	1. Dalam waktu (.....) hari kerja sejak tanggal SPK seluruh Pekerjaan harus telah diselesaikan, tanggal jatuh tempo:			
	2. Pelaksana Pekerjaan wajib menyelesaikan Pekerjaan secara keseluruhan / bertahap dengan tahapan pekerjaan sbb; ...*)			
	2.1.			
	2.2.			
2.3. Dan seterusnya.				
3. Pelaksana Pekerjaan wajib menyerahkan Deliverables sesuai dengan yang telah ditetapkan dan disepakati (membuat/menyusun laporan perkembangan Pekerjaan dan menyerahkan laporan dimaksud kepada BRI), sesuai dengan jadwal sebagai berikut:				
3.1. Laporan pada tanggal				
3.2. Laporan pada tanggal				
3.3. Dan seterusnya				
4. Bentuk, format dan tata cara penyampaian laporan ditetapkan oleh BRI				
CARA PEMBAYARAN	1. Pembayaran oleh BRI melalui <i>bank transfer</i> selambat-lambatnya dilakukan 14 hari kalender sejak seluruh dokumen pembayaran yang dipersyaratkan dipenuhi oleh Pelaksana Pekerjaan secara lengkap. Dokumen pembayaran tersebut adalah sebagai berikut:			
	a. Tagihan (invoice) resmi dari Pelaksanaan Pekerjaan rangkap ...(...) yang aslinya bermaterai cukup.			
	b. (Blangko) Faktur Pajak Standard dan (Blangko) Surat Setoran Pajak (PPB dan PPh) rangkap ...(...).			
	c. Berita Acara Pemeriksaan Barang, Tanda Terima Barang dari unit kerja BRI yang menerima barang .. (atau lainnya yang disepakati dan seterusnya.			
2. Pembayaran dilakukan sekaligus / bertahap*) dengan temin sesuai butir 3 di bawah*) setelah barang dipenuhi seluruhnya.				
3. Tahap pembayaran adalah sebagai berikut: (Note: <i>hanya dilekatkan kalau pembayaran secara bertahap</i>)				
3.1. Tahap I = pembayaran sebesar % dari total nilai Surat Perintah Kerja ini, dibuktikan dengan				
3.2. Tahap II = pembayaran sebesar % dari total nilai Surat Perintah Kerja ini, dibuktikan dengan				
3.3. Tahap dst				

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

YOULANDA SARI HARIANJA

Responsibility and hard work is the added Value that i can offer to help develop the company.

EDUCATIONS

FORMAL

- ❖ D3 Banking and Finance Christian University of Indonesia 2016 – Now
- ❖ Accountancy SMK SANDIKA, Bekasi 2013-2015

NON FORMAL

- ❖ Oxford Course Indonesia in 2014
- ❖ INTENSIVE ENGLISH COURSE 2015

Organizational Experiences

- ❖ Youth Leader and Tresurer in HKI Church in 2015 - 2018
- ❖ Funding of Senate in Banking and Finance,UKI in 2016
- ❖ Sunday School Teacher in HKI Church In 2015 - 2017
- ❖ Secretary for RAKERNAS HMKPI in 2017

Work Experiences

- ❖ Sales
Qualista Human Care, 2018
- ❖ Cashier Transmart
February 2018 – May 2018
- ❖ Waiters Burgreens
June 2017 – August 2017
- ❖ Internship – Admin Office
PT. Commonwealth Life, 2014

HOBBIES

- ❖ Reading
- ❖ Jogging
- ❖ Cooking
- ❖ Listening Music



Harianja, 04 November 1997

CONTACT



0812 9302 7316



youlandasariharianja@gmail.com



Gang Saabun No.25 Rt 011 Rw 002,
Kelurahan Bidara Cina .Jatinegara 13330

SKILLS

- Microsoft
- English
- Communication
- Disciple
- Able To Teamwork

SEMINARS

- ❖ Seminar Indonesia Deposit Insurance Corporation 2017
- ❖ Seminar Indonesia Banking Expo 2017
- ❖ The Role and Function of the deposit insurance institution 2018
- ❖ National Seminar 2018