

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH PENGANTAR AKUNTANSI



UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PRODI S1 AKUNTANSI



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH(MKU)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Pengantar Akuntansi	321131007	Akuntansi	2	1	31 Agustus 2022
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka. PRODI
	Humala Situmorang, SE., MM., M.Ak., AK., CA., CPA		Humala Situmorang, SE., MM., M.Ak., AK., CA., CPA.		Frangky Yosua Sitorus, SE., MM., Ak.
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL				
		1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan mampu menunjukkan sikap religious (S1) 2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S10) 3. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya (KU1) 4. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data (KU5) 5. Mampu mengkombinasikan kompetensi teknikal dan keahlian profesional untuk menyelesaikan			

		penugasan kerja (KU10) 6. Menguasai konsep teoritis secara mendalam tentang: (P5) - Kerangka dasar penyajian dan penyusunan laporan keuangan - Kebijakan dan prinsip-prinsip akuntansi - Siklus akuntansi - Pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapan elemen-elemen dalam laporan keuangan - Analisis laporan keuangan, dan - Informasi akuntansi dan keuangan untuk pengambilan keputusan 8. Mampu membuat keputusan ekonomi dan bisnis di bidang Akuntansi, Pengauditan, dan Perpajakan (P7) 9. Menguasai ilmu Akuntansi untuk merancang dan membangun sistem informasi berbasis komputer (P10)
	CPMK	
		- Memahami dasar-dasar akuntansi tentang konsep dasar seperti entitas ekonomi, periode akuntansi, metode akrual versus metode kas, konservatisme, keterwakilan wajar, dan objektivitas. - Pemahaman tentang akun-akun yang umumnya digunakan dalam sistem akuntansi, termasuk aset, kewajiban, modal pemilik, pendapatan, dan biaya. - Pemahaman tentang langkah-langkah yang terlibat dalam siklus akuntansi, mulai dari transaksi awal hingga penyusunan laporan keuangan. - Pemahaman tentang prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum, seperti <i>matching</i>, prinsip pengakuan pendapatan, prinsip konservatisme, dan prinsip keberlanjutan. - Pemahaman tentang bagaimana transaksi keuangan dicatat menggunakan jurnal, buku besar, dan kemudian di-<i>posting</i> ke dalam akun-akun individual. - Pemahaman tentang bagaimana menyusun laporan keuangan seperti neraca, laporan laba rugi, dan laporan arus kas berdasarkan data yang terkumpul dari catatan akuntansi. - Pemahaman tentang menganalisis laporan keuangan untuk mengevaluasi kinerja keuangan suatu entitas dan membuat keputusan bisnis yang informasional.
Deskripsi Singkat MK	Merupakan mata kuliah inti yang memberikan gambaran bagaimana suatu transaksi keuangan perusahaan jasa dan dagang diproses dalam Sistem Informasi Akuntansi yang akan digunakan oleh <i>Stakeholder</i> dalam membuat keputusan, mengidentifikasi, mencatat transaksi dan kontrol terhadap Persediaan dan Kas.	

Bahan Kajian		1. Konsep dasar akuntansi, kegunaan laporan keuangan, serta siklus akuntansi pada perusahaan dagang. 2. Transaksi, Bukti transaksi,Posting Jurnal, Neraca Saldo, Neraca Saldo setelah penyesuaian, Laporan Laba-Rugi. 3. Konsep dasar akuntansi, kegunaan laporan keuangan, serta tahapan siklus akuntansi di perusahaan dagang. 4. Konsep dasar akuntansi, kegunaan laporan keuangan, serta tahapan siklus akuntansi di perusahaan jasa						
Bahan Ajar		Utama:						
		Weygandt, Jerry J., Pauk D. Kimmel, and Donald, E. Kieso, <i>Financial Accounting, IFRS edition</i> . Tird Edition. John Wiley & Sons, Inc., 2015						
		Pendukung:						
		1. Ikatan Akuntansi Indonesia, <i>Standar Akuntansi Keuangan</i> . Edisi Terakhir (SAK) 2. Ikatan Akuntansi Indonesia, <i>Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan</i> . Edisi yang terkait dan masih berlaku						
Media Pembelajaran		Perangkat lunak:	Perangkat keras:					
		Ms Word Ms Powerpoint Ms Media Player Ms Office Teams	Laptop LCD Whiteboard Spidol Board Marker					
Pengampu		Fharel M. Hutajulu						
Matakuliah syarat		-						
Mg Ke-	Sub-CP-MK (Kemampuan Akhir yang Direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran [Media & Sumber Belajar]	Estimasi Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria	Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

1	- Pengertian Akuntansi - The Building Blocks of Accounting - Kesamaan dasar akuntansi - Penggunaan kesamaan dasar akuntansi	Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian dan bidang akuntansi, standar akuntansi yang berlaku umum, penggunaan kesamaan akuntansi	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab Latihan Soal	2x50	Mendengarkan penjelasan dosen dan mendiskusikan materi yang diajarkan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian akuntansi 2. Mahasiswa memahami Etika sebagai salah satu konsep dasar akuntansi 3. Mampu menjelaskan standar akuntansi dan prinsip pengukuran 4. Memahami asumsi satuan nilai uang dan unsur ekonomi 5. Mengerti kesamaan akuntansi dan unsur unsurnya 6. Mampu menganalisis pengaruh transaksi bisnis terhadap kesamaan akuntansi	5%
2	- Manfaat suatu akun - Karakteristik suatu akun - Menganalisis transaksi dalam akun	Analisis transaksi	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mendengarkan penjelasan dosen dan mendiskusikan materi yang diajarkan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Memahami kegunaan akun dalam proses pencatatan 2. Aturan mendebit atau mengkredit pencatatan transaksi bisnis 3. Memahami langkah langkah dasar proses pencatatan 4. Memahami kegunaan	5%

							buku harian dalam proses pencatatan	
3	- Mengikhtisarkan transaksi dalam akun - Neraca Saldo - Penemuan dan koreksi kesalahan	Analisis transaksi	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mendengarkan penjelasan dosen dan mendiskusikan materi yang diajarkan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Memahami kegunaan buku besar dalam proses pencatatan 2. Memahami pemindahbukuan (posting) dalam proses pencatatan 3. Mampu menyusun Neraca saldo	5%
4	- Waktu Pencatatan - Jurnal Penyesuaian	Penyelesaian siklus akuntansi (Laporan Keuangan perusahaan jasa)	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu menjelaskan asumsi periode waktu 2. Mampu menjelaskan akuntansi berbasis akrual	5%
5	- Neraca saldo yang di sesuaikan - Penyusunan laporan keuangan	Penyelesaian siklus akuntansi (Laporan Keuangan perusahaan jasa)	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mampu menjelaskan alasan diperlukannya jurnal penyesuaian 2. Memahami jenis jenis jurnal penyesuaian 3. Sifat dan tujuan neraca saldo yang disesuaikan	15%
6	- Penggunaan neraca lajur (kertas kerja) - Proses tutup buku - Rangkuman siklus akuntansi	Mampu menjelaskan siklus akuntansi, menyusun neraca lajur, proses menutup buku, serta	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi dan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu menyusun neraca lajur (kertas kerja) 2. Memahami proses tutup buku	10%

		menggambarkan isi dan tujuan neraca saldo sesudah penutupan			pemindah bukuan		3. Mampu menjelaskan isi dan tujuan post closing trial balance	
7	Penyusunan laporan keuangan berkelompok	Mampu menjelaskan siklus akuntansi, menyusun neraca lajut, proses menutup buku, serta menggambarkan isi dan tujuan neraca saldo sesudah penutupan	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi dan pemindah bukuan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu mencatatkan jurnal koreksi 2. Mahasiswa mampu memahami penyusunan laporan posisi keuangan berkelompok (classified statement financial position)	15%
8	EVALUASI TENGAH SEMSTER							
9	- Ciri-ciri perusahaan dagang - Kegiatan perusahaan dagang - Mencatat pembelian untuk barang dagang	Mampu membedakan perusahaan dagang dengan jasa, siklus akuntansi perusahaan dagang, pencatatan transaksi kegiatan perusahaan dagang	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu menjelaskan perbedaan perusahaan jasa dengan perusahaan dagang 2. Mahasiswa mampu memahami diskon pembelian, retur dan potongan pembelian 3. Mampu menjelaskan perbedaan pencatatan sistem	5%
10	- Mencatat penjualan barang dagang	Mampu membedakan perusahaan dagang dengan jasa, siklus	Kuliah tatap muka (Ceramah)	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu mencatat transaksi penjualan	5%

	- Menyelesaikan siklus akuntansi	akuntansi perusahaan dagang, pencatatan transaksi kegiatan perusahaan dagang	Diskusi Tanya jawab		pencatatan transaksi		perusahaan dagang 2. Menghitung penjualan tunai, penjualan secara kredit, diskon penjualan, retur dan potongan penjualan, pajak penjualan.	
11	- Biaya Transportasi - Pengertian dan penggolongan persediaan	Diharapkan mahasiswa mampu menghitung harga pokok penjualan, dan menyusun laporan keuangan perusahaan	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan biaya transportasi, serta proses pencatatan transaksi dan pemindah bukuan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu menghitung biaya transportasi 2. Mampu memahami langkah-langkah menentukan nilai persediaan	10%
12	- Penilaian harga pokok penjualan persediaan - Kesalahan pada akun persediaan - Penyajian dan analisis laporan keuangan	Diharapkan mahasiswa mampu menghitung harga pokok penjualan, dan menyusun laporan keuangan perusahaan	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi dan pemindah bukuan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mahasiswa mampu memahami akuntansi persediaan dan penerapan metode arus biaya persediaan 2. Memahami Pengaruh setiap metode, arus biaya persediaan terhadap laporan keuangan dan pajak penghasilan 3. Mampu menjelaskan <i>the lower of cost or net realizable value</i> sebagai dasar penilaian persediaan 4. Pengaruh kesalahan nilai persediaan terhadap laporan	5%

							keuangan	
13	- Penyusunan laporan laba-rugi untuk perusahaan dagang - Siklus akuntansi untuk perusahaan dagang	Mampu menyusun laporan keuangan perusahaan dagang	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses menyusun laporan keuangan perusahaan dagang	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mampu menyusun laporan laba-rugi perusahaan dagang 2. Mampu mengerjakan siklus akuntansi untuk perusahaan dagang	5%
14	- Kecurangan dan pengendalian internal - Pengendalian kas	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip pengendalian internal kas, operasionalisasi kas kecil mengendalikan akun bank dan menyusun rekonsiliasi bank	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi dan pemindah bukuan	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Memahami pengertian kecurangan dan pengendalian internal 2. Mampu mengidentifikasi prinsip pengendalian internal 3. Memahami penerapan prinsip pengendalian internal penerimaan dan pengeluaran kas 4. Memahami pengelolaan dana kas kecil	5%
15	- Penggunaan Bank - Pelaporan kas	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip pengendalian internal kas, operasionalisasi kas kecil	Kuliah tatap muka (Ceramah) Diskusi Tanya jawab	2x50	Mahasiswa mendiskusikan dan latihan proses pencatatan transaksi	Aktif dalam diskusi dan tanya jawab	1. Mampu mengindikasikan contoh pengendalian rekening bank 2. Memahami	5%

		mengendalikan akun bank dan menyusun rekonsiliasi bank			dan pemindah bukuan		peyusunan rekonsiliasi bank 3. Mampu menjelaskan laporan kas	
16	EVALUASI AKHIR SEMESTER							

Catatan:

- A. CP-Lulusan PRODI(CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- B. CP lulusan yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CP-L-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah;
- C. CP Mata kuliah (CP-MK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CP lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
- D. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CP-MK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CP mata kuliah (CP-MK) yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran.
- E. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
- F. Indikator kemampuan hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

SISTEM PENILAIAN

I. PERSYARATAN UMUM

A. Kehadiran:

1. Jumlah kuliah tatap muka per semester yang harus dihadiri oleh mahasiswa/i adalah 16 pertemuan.
2. Batas toleransi kehadiran mahasiswa/i 75 % dari total jumlah pertemuan.
3. Kriteria ketidakhadiran mahasiswa/i adalah: S (sakit) ditandai dengan surat keterangan dokter, I (Ijin) ditandai dengan surat ijin resmi, dan A (Alpa), maksimal 4x pertemuan kelas.
4. Mahasiswa aktif dan partisipatif mengikuti ibadah keluarga besar UKI dan tidak diperkenankan melakukan kegiatan lain selama ibadah berlangsung.
5. Toleransi keterlambatan perkuliahan (dosen + mahasiswa/i) setiap tatap muka adalah 15 menit. Jika setelah 15 menit dosen + mahasiswa/i tidak hadir maka perkuliahan dibatalkan. (kecuali ada persetujuan atau ada masalah tertentu).

B. Perkuliahan:

1. Mata kuliah yang dilaksanakan mahasiswa berbasis KKNI.
2. Mata kuliah berbasis KKNI dinilai/dievaluasi per topik yang telah tuntas
3. Persentase penilaian/evaluasi ditentukan oleh dosen yang bersangkutan sesuai kompetensi MK dan capaian pembelajaran.
4. Tidak diperkenankan meninggalkan kelas selama perkuliahan tanpa ijin oleh dosen.
5. Mahasiswa tidak diijinkan membuka HP saat proses belajar mengajar berlangsung tanpa ijin oleh dosen.
6. Mahasiswa memakai busana yang sopan.
7. Tidak membuat kegaduhan selama proses pembelajaran berlangsung.

C. Kejahatan akademik: plagiarisme Menurut Peraturan Menteri Pendidikan RI Nomor 17 Tahun 2010:

“Plagiat adalah perbuatan **sengaja** atau **tidak sengaja** dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai.” (Permendik No 17 Tahun 2010 dan Panduan Anti Plagiasime terlampir).

Sanksi sesuai Permendik No 17 Tahun 2010 Pasal 12:

1. teguran;
2. peringatan tertulis;
3. penundaan pemberian sebagian hak mahasiswa;
4. pembatalan nilai satu atau beberapa mata kuliah yang diperoleh mahasiswa;
5. pemberhentian dengan hormat dari status sebagai mahasiswa;
6. pemberhentian tidak dengan hormat dari status sebagai mahasiswa; atau
7. pembatalan ijazah apabila mahasiswa telah lulus dari suatu program.

II. PERSYARATAN KHUSUS

A. Tugas dan Tanggung jawab mahasiswa/i

Pada setiap tatap muka mahasiswa/i diwajibkan berpartisipasi aktif dalam proses perkuliahan melalui hal-hal berikut:

1. Kuis reguler: mahasiswa wajib mempersiapkan diri dan mengikuti kuis reguler yang diadakan setiap tatap muka. Materi kuis diambil dari materi yang akan dibahas pada tatap muka hari itu.
2. Presentasi: mahasiswa/i wajib berpartisipasi aktif dalam diskusi yang diadakan dalam setiap tatap muka sesuai kebutuhan materi perkuliahan (lihat RPS).
3. Studi lapangan/*service learning*: mahasiswa/I wajib berpartisipasi aktif dalam studi lapangan yang diadakan di luar kampus sesuai topik materi perkuliahan yang sudah ditentukan dalam RPS.
4. Tugas Mandiri: mahasiswa/i wajib mengerjakan tugas mandiri dalam bentuk review materi kuliah yang telah diberi tanda bintang pada referensi yang digunakan di RPS.

5. Tugas terstruktur: mahasiswa/i wajib membentuk kelompok untuk mendiskusikan berbagai fenomena sosiologis yang berhubungan dengan media dengan menerapkan konsep, teori dan metode analisis sosiologis media untuk menganalisis dan menjelaskannya.

B. Gaya Selingkung Pengerjaan Tugas

1. Untuk mengerjakan tugas review, mahasiswa/i wajib mematuhi ketentuan berikut:
 - a. Artikel mahasiswa/i harus ditulis dengan komposisi: Pendahuluan (1 hal), Pembahasan (2 hal), Kesimpulan (½ hal).
 - b. Daftar referensi minimal menggunakan 3 buku dan 2 jurnal ilmiah.
 - c. Pengutipan dan penulisan daftar pustaka menggunakan “Chicago Manual Style” (terlampir).
 - d. Ketentuan kertas A4, huruf Cambria, ukuran jenis 12, spasi 1½.
2. Untuk mengerjakan tugas makalah kelompok, mahasiswa/i wajib mematuhi ketentuan berikut:
 - a. Artikel mahasiswa/i harus ditulis dengan komposisi: Pendahuluan berisi permasalahan dan pentingnya isu/fenomena tersebut dibahas (2 hal), Tinjauan Teoritis berisi teori apa yang hendak digunakan sebagai pisau analisis (2 hal), Pembahasan (5 hal), Kesimpulan (1 hal).
 - b. Daftar referensi minimal menggunakan 5 buku dan 10 jurnal ilmiah.
 - c. Pengutipan dan penulisan daftar pustaka menggunakan “APA (American Psychological Association).
 - d. Ketentuan kertas A4, jenis huruf Times New Roman, ukuran 12, spasi 1½.

III. PENILAIAN (*point-point penilaian rubrick dapat diisi sesuai dengan kebutuhan)

1. Rubrik penilaian presentasi

No	Indikator Penilaian Presentasi	Bobot (B)	Nilai (N)	B x N
1.	(silahkan diisi dosen pengampu) dst.	%		
2.		%		
3.		%		
Jumlah				

2. Rubrik penilaian kognitif (kuis, review dan makalah)

No	Kualitas Jawaban	Bobot
1.	(silahkan diisi dosen pengampu)	%
2.		%
3.		%
4.	Contoh: mahasiswa tidak melakukan plagiasi.	%

3. Rubrik penilaian Studi Lapangan/*Service Learning*

No	Indikator	Bobot (B)	Nilai (N)	B x N
1	(silahkan diisi dosen pengampu)	%		
2		%		
3		%		
	Jumlah			

4. Rubrik penilaian sikap

No	Pernyataan	Selalu (SL)	Sering (SR)	Kadang – Kadang (KK)	Tidak Pernah (TP)

1	(silahkan diisi dosen pengampu)				
2					
3					
4					
5					

5. Skala nilai akhir dalam huruf dan angka:

Nilai Akhir (NA)	Nilai Huruf (NH)	Nilai Mutu (NM)
80,0-100,0	A	4,0
75,0-79,0	A-	3,7
70,0-74,9	B+	3,3
65,0-69,9	B	3,0
60,0-64,9	B-	2,7
55,0-59,9	C	2,3
50,0-54,9	C-	2,0
45,0-49,9	D	1,0
<44,9	E	0

6. Presentase Tahap Penilaian Tugas dan kewajiban mahasiswa (**dapat diganti/disesuaikan oleh dosen**)

Tahap 1 : Presentasi Kelompok/Ujian	sebesar 30%	————→ setara UTS
Tahap 2 : Penilaian kognitif.....	sebesar 20%	} —————→ setara Tugas
Tahap 3 : Penilaian sikap	sebesar 10%	
Tahap 4 : Jumlah Kehadiran	sebesar 10%	
Tahap 5 : Melaksanakan <i>Service Learning</i> /Ujian.....	sebesar 30%	————→ setara UAS

Terima kasih atas kerja sama dan kerja keras mahasiswa sekalian. Shalom.

Persetujuan,

Kaprodi,

Dosen Pengampu,



.....
NIDN. 0323026904

NIDN. 0318086507



Universitas Kristen Indonesia Fakultas Ekonomi dan Bisnis

SURAT TUGAS

No. 0265.A/UKI.F3.D/PPA.01/2025

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kristen Indonesia dengan ini menugaskan:

Frangky Yosua Sitorus, SE., MM., Ak.

Untuk mengajar di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kristen Indonesia pada Semester Gasal TA. 2025/2026 yaitu:

No	Mata Kuliah	Sks	Prodi	Kelas	Hari	Pukul
1	Pengantar Akuntansi	3	SA	K	Kamis	13.00 - 14.40
2	Praktikum Pengantar Akuntansi	2	SA	K	Kamis	14.40 - 15.30
3	Akuntansi Keuangan Pendanaan Perusahaan	3	SA	A	Kamis	07.30 - 10.00
4	Magang	3	SA		Sabtu	18.00 - 20.30

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Jakarta, 25 Agustus 2025

Dekan,



Dr. Ir. Ktut Silvanita M., MA.

Tahun
Akademik /
Semester
Program Studi
Mata Kuliah
Jumlah SKS
Kelas
Jadwal
Jumlah
Mahasiswa

Tahun Akademik 2025/2026 /
Semester Gasal

321 - Akuntansi - S1
Pengantar Akuntansi (321131007)

2 SKS
K
Kamis, 10:00 - 11:40 | Ruang Kuliah

20 Mahasiswa

No	Mata_Kuliah	Kelas	NIM	Nama	Tidak_Hadir				TotalPertemuan_Kehadiran_		
					admir	Sakit	Izin	Hadir	emuan	an_	%
1	Pengantar Akuntansi	K	2432150040	ELISABETH SAGALA	0	0	0	13	14		92.86
2	Pengantar Akuntansi	K	2432150032	RINESIA SULISTYA SIRAIT	0	0	0	13	14		92.86
3	Pengantar Akuntansi	K	2432150035	SIBETIH PALIDA	0	0	0	13	14		92.86
4	Pengantar Akuntansi	K	2432150023	YUSUF PENTA	0	0	0	13	14		92.86
5	Pengantar Akuntansi	K	2432150022	JONA R NAINGGOLAN	0	0	0	13	14		92.86
6	Pengantar Akuntansi	K	2432150024	GLORA SINAGA	0	0	0	13	14		92.86
7	Pengantar Akuntansi	K	2432150020	EZRA DWI	0	0	0	13	14		92.86
8	Pengantar Akuntansi	K	2432150017	BELINDA EIRENE	0	0	0	13	14		92.86
9	Pengantar Akuntansi	K	2432150027	NIKO HERNANDES SIMAMORA	0	0	0	13	14		92.86
10	Pengantar Akuntansi	K	2432150015	GRACE AURELLIA MARUNDURI	0	0	0	13	14		92.86
11	Pengantar Akuntansi	K	2432150034	AMELIA UPA RIWU	0	0	0	13	14		92.86
12	Pengantar Akuntansi	K	2432150014	EVLI YONISA BR TARIGAN	0	0	0	13	14		92.86
13	Pengantar Akuntansi	K	2432150028	NATALIA MURIA	0	0	0	13	14		92.86
14	Pengantar Akuntansi	K	2432150008	NONI PAULINA HUTAPEA	0	0	0	13	14		92.86
15	Pengantar Akuntansi	K	2432150004	NEUZA DE ARAÚJO MARTINS	0	0	0	13	14		92.86
16	Pengantar Akuntansi	K	2432150003	AVRILIA NISA SAPUTRI MISSA	0	0	0	13	14		92.86
17	Pengantar Akuntansi	K	2432150002	ANDRIEKA NATALIA	0	0	0	13	14		92.86
18	Pengantar Akuntansi	K	2432150001	MARIA DWI	0	0	0	13	14		92.86
19	Pengantar Akuntansi	K	2432150026	VIOLA NAKAMNANU	0	0	0	13	14		92.86
20	Pengantar Akuntansi	K	2432150025	WIDIA FRISCILLA	0	0	0	13	14		92.86

Tahun Akademik / Semester	Tahun Akademik 2025/2026 / Semester Gasal				
Program Studi	321 - Akuntansi - S1				
Mata Kuliah	Pengantar Akuntansi (321131007)				
Jumlah SKS	2 SKS				
Kelas	K				
Jadwal	Kamis, 10:00 - 11:40 Ruang Kuliah				
Jumlah Mahasiswa	20 Mahasiswa				
NIM	Nama_Mahasiswa	Tugas	UTS	UAS	Nilai_Akhir Grade
2432150001	MARIA DWI	80	65	78	74.5 B+
2432150003	AVRILIA NISA SAPUTRI MIS	80	65	75	73 B+
2432150012	KEZIA SAYLA	80	65	80	75.5 A-
2432150013	RACHEL SRIBINA ROZA	80	70	86	80 A
2432150015	GRACE AURELLIA MARUN	80	65	70	70.5 B+
2432150017	BELINDA EIRENE	80	75	60	68.5 B
2432150018	KASYA THEOPHANY NEHE	80	75	85	81 A
2432150021	HELLENA NABABAN	80	65	75	73 B+
2432150022	JONA R NAINGGOLAN	80	65	70	70.5 B+
2432150024	GLORA SINAGA	80	65	70	70.5 B+
2432150025	WIDIA FRISCILLA MANIK	80	65	70	70.5 B+
2432150026	VIOLA NAKAMNANU	80	75	85	81 A
2432150029	ROSA CECYLIA ASIMA SITC	80	75	85	81 A
2432150030	EVELYN MILLAN OCTAVIN/	80	65	65	68 B
2432150033	EUNIKE CATHERINE SIREG/	80	80	79	79.5 A-
2432150034	AMELIA UPA RIWU	80	90	80	83 A
2432150037	ELIA WANTI	80	70	90	82 A
2432150038	MERY CRISTINA NATALI SI/	80	70	80	77 A-
2432150039	PASU RIWATI TOGATOROF	80	65	75	73 B+
2432150040	ELISABETH SAGALA	80	65	68	69.5 B



Universitas Kristen Indonesia Fakultas Ekonomi dan Bisnis

SURAT TUGAS

No. 0265.A/UKI.F3.D/PPA.01/2025

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kristen Indonesia dengan ini menugaskan:

Frangky Yosua Sitorus, SE., MM., Ak.

Untuk mengajar di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kristen Indonesia pada Semester Gasal TA. 2025/2026 yaitu:

No	Mata Kuliah	Sks	Prodi	Kelas	Hari	Pukul
1	Pengantar Akuntansi	3	SA	K	Kamis	13.00 - 14.40
2	Praktikum Pengantar Akuntansi	2	SA	K	Kamis	14.40 - 15.30
3	Akuntansi Keuangan Pendanaan Perusahaan	3	SA	A	Kamis	07.30 - 10.00
4	Magang	3	SA		Sabtu	18.00 - 20.30

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Jakarta, 25 Agustus 2025

Dekan,



Dr. Ir. Ktut Silvanita M., MA.