



UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA

Fakultas Teknik

SURAT TUGAS

0490-A/UKI.F6.D/PPA.01.01/2023

FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TENTANG TUGAS MELAKUKAN KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN

Dalam rangka menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan pengajaran di Fakultas Teknik Universitas Kristen Indonesia, Jakarta maka dengan ini Pimpinan Fakultas :

Nama : Dikky Antonius Hutauruk, ST., MSc.
NIP/NIDN : 1 0 1 7 7 6 / 0301218801
Pangkat/Golongan/Ruang : Lektor
Jabatan Fungsional : Dekan
Unit Kerja : Fakultas Teknik UKI

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Kristen Indonesia Nomor : 282//UKI.R/SK/SDM.02.07/2022 tentang pengangkatan Dikky Antonius, ST., MSc. Sebagai Dekan Fakultas Teknik Universitas Kristen Indonesia masa kerja 2022-2026 menugaskan:

Nama : Ulinata, ST.Ars.,MT
NIP/NIDN : 181555/0305018704
Pangkat/Golongan /Ruang : Lektor/IIIC
Unit Kerja : Fakultas Teknik UKI

No	Mata kuliah	Sks	Program Studi	Semester	Tahun Akademik
1	Praktik Kerja	3	Arsitektur	Gasal	2023/2024
2	Studio Perancangan dan Teknologi Arsitektur IV (Desain)	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024
3	Hukum Pranata Pembangunan	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024
4	Asistensi MK Studio Perancangan & Teknologi Arsitektur II (SK)	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024
5	Asistensi MK Std Perancangan & Teknologi Arsitektur IV (Desain)	4	Arsitektur	Gasal	2023/2024
6	Asistensi MK Teknik Permodelan Arsitektur	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024
7	Pembina Himpunan Mahasiswa	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024
	Dosen Pembimbing Akademik (PA) angkatan 2018	2	Arsitektur	Gasal	2023/2024

Demikian surat keputusan ini kami buat untuk dilaksanakan pada semester tersebut di atas dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 14 Juli 2023

Dekan,



Dikky Antonius, ST., MSc.

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
MATA KULIAH PRAKTIK KERJA

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Kerja Praktik	540241045	Praktik Kerja	3	VII	20 Agustus 2023
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka. PRODI
	Ulinata, ST.Ars., MT		Ir. Sahala Simatupang, MT		Grace Putri Dianty, ST., M.Ars
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL				
	<p>Sikap</p> <p>S11. Membuktikan sebagai intelektual yang dapat menunjukkan nilai-nilai UKI (rendah hati, berbagi dan peduli, disiplin, profesional, bertanggungjawab dan berintegritas) dalam melaksanakan tugas yang dipercayakan</p> <p>Keterampilan Umum</p> <p>KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;</p> <p>KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;</p> <p>KU3. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</p> <p>Keterampilan Khusus</p> <p>KK9. Mampu berkomunikasi dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris dengan benar dan menulis karya ilmiah dengan bahasa Indonesia dan bahasa Inggris dengan benar</p> <p>Pengetahuan</p> <p>P13. Mampu menguasai metode penulisan karya ilmiah</p>				
	CPMK				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu melakukan penulisan hasil pengalaman Kerja Praktik di sebuah Konsultan dalam bentuk Laporan Kerja Praktik 3. Mampu menuliskan tentang sejarah konsultan, dokumen legalitas konsultan, struktur organisasi perusahaan dan uraian tugas serta pengalaman perusahaan konsultan tersebut 4. Mampu melakukan analisis dari data yang diperoleh 5. Mampu mengusulkan konsep perancangan yang merupakan hasil dari kajian berbagai aspek 					

	6. Mampu membuat usulan rancangan setelah membuat alternatif-alternatif rancangan 7. Mampu mengkomunikasikan rancangan tersebut dalam bentuk tulisan, CAD, 3D animasi, maket							
Deskripsi Singkat MK	Mata Kuliah membahas tentang proses penyusunan laporan Kerja Praktik. Kerja Praktik							
Bahan Kajian	1. Pengusulan tempat Kerja Praktik yang sesuai dengan kriteria yang ditetapkan 2. Uraian tentang konsultan: jenis jasa, sumber daya, struktur organisasi, kelengkapan persyaratan sebuah konsultan 3. Uraian tentang Proyek yang sedang dikerjakan: apa, dimana, jangka waktu, biaya pengerjaan, 4. Uraian tentang cara penanganan proyeknya: lingkup tugas, struktur organisasi, jadwal, progres pekerjaan 5. Uraian tentang tugas yang dikerjakan oleh praktikan dalam proyek yang ditangani konsultan 6. Uraian tentang produk-produk yang dihasilkan praktikan dan kualitas teknik komunikasinya							
Pustaka	Utama:							
	1. Program Studi Arsitektur FT UKI, 2020. <i>Pedoman Laporan Kerja Praktik Program Studi Arsitektur</i> . 2. Ulinata, Buku Ajar Kerja Praktik, Jakarta : UKI Press 2021							
	Pendukung :							
	1. Ulinata. 2021. Perancangan Rumah Tinggal Dua Lantai Dengan Konsep Hemat Energi Melalui Pendekatan Arsitektur Tropis. <i>ALUR : Jurnal Arsitektur</i> , 4(2), 98–104. 2. Ulinata. <i>Green Area of Daan Mogot low-cost apartement (Rusunawa) in West Jakarta as one efforts to create sustainable built environment</i> . 2020. <i>Ulinata 2020 IOP Conf. Ser.: Earth Environ. Sci.</i> 452 012109							
Media Pembelajaran	Perangkat lunak:		Perangkat keras:					
	Aplikasi MS Teams Wifi		Laptop					
Team Teaching	Ulinata, ST.Ars., MT							
Matakuliah syarat	Semua mata kuliah harus sudah lulus							
Mg Ke-	Sub-CP-MK (Kemampuan Akhir yang Direncanakan)	Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	Bentuk dan Metode Pembelajaran (Media & Sumber Belajar)	Estimasi Waktu (menit)	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Penilaian		
						Kriteria	Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1-2	Mahasiswa mampu membuat usulan tempat kerja praktik dan mendapatkan tempat kerja praktik	1. Pengantar Kerja Praktik (pengertian, tujuan, metode dan luaran Kerja	- Bentuk: Blended Learning - Metode: Tanya dan jawab	Kuliah: Tatap Muka (TM) = 2 x (3x50menit) Tugas	Membaca literatur dan artikel, mengkaji	- Pemahaman mengenai bagaimana prosedur dalam menjalankan	1. Paham sekali (3) 2. Cukup paham (2) 3. kurang	2/16

		Praktik) 2. Usulan tempat kerja praktik 3. Persetujuan dari Program Studi Arsitektur Fakultas Teknik Universitas Kristen Indonesia 4. Surat-surat yang diperlukan untuk mengajukan tempat Kerja Praktik ke sebuah Perusahaan Konsultan Perencana 5. Persetujuan dari Perusahaan Konsultan Perencana.		Terstruktur (TT) = 2 x (3x50menit) Belajar Mandiri = 2 x (3x60menit)		kerja praktik	paham (1)	
3-7	Mahasiswa mampu melakukan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan kepadanya di tempat kerja praktik dan menyiapkan data untuk pembuatan laporan, dan melaporkan kepada pembimbing secara rutin	1. Laporan pekerjaan yang telah dilakukan 2. Laporan data yang telah dikumpulkan 3. Laporan yang telah ditulis di laporan	- Bentuk: Pelaporan dan Bimbingan - Metode: Tanya jawab	Kuliah: Tatap Muka (TM) = 5 x (3x50menit) Tugas Terstruktur (TT) = 5 x (3x50menit) Belajar Mandiri = 5 x (3x60menit)	Presentasi dan diskusi	- Peraturan mengenai bangunan (KRK dan Peraturan daerah, SNI dsb) - Pemilihan dan analisis tapak (sesuai proyek, luas	1. Paham sekali (3) 2. Cukup paham (2) 3. kurang paham (1) 1. Semua segi sesuai, (3) 2. sebagian besar sesuai (2) 3. kurang	5/16

						<p>yang diperlukan, peraturan, peruntukan)</p> <p>- Sketsa Ide, Konsep Perancangan dan Rancangan Skematik</p>	<p>sesuai (1)</p> <p>1. Sesuai (3)</p> <p>2. Cukup sesuai (2)</p> <p>3. tidak sesuai (1)</p>	
8	Evaluasi (UTS)	1. Soal-Soal UTS	<p>- Bentuk: <i>Blended Learning</i></p> <p>- Metode: Tutup Buku</p>	(3x50menit)	Menjawab soal-soal UTS	<p>Penulisan Laporan sampai 50%, bobot 20%</p> <p>- Penulisan tentang pendahuluan</p> <p>- Penulisan tentang Konsultan</p>	<p>1. Lengkap (3)</p> <p>2. Cukup lengkap (2)</p> <p>3. Tidak lengkap (1)</p> <p>1. Lengkap (3)</p> <p>2. Cukup lengkap (2)</p> <p>3. Tidak lengkap (1)</p> <p>1. Lengkap (3)</p> <p>2. Cukup lengkap (2)</p> <p>3. Tidak lengkap (1)</p> <p>1. Lengkap (3)</p> <p>2. Cukup</p>	1/16

						<ul style="list-style-type: none"> - Penulisan tentang Proyek - Penulisan tentang Pekerjaan Praktikan 	<p>lengkap (2)</p> <p>3. Tidak lengkap (1) (2)</p>	
9-15	<p>Mahasiswa mampu melakukan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan kepadanya di tempat kerja praktik dan menyiapkan data untuk pembuatan laporan, dan melaporkan kepada pembimbing secara rutin</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan pekerjaan yang telah dilakukan 2. Laporan data yang telah dikumpulkan 3. Laporan yang telah ditulis di laporan 	<ul style="list-style-type: none"> - Bentuk: Pelaporan dan Bimbingan - Metode: Tanya jawab 	<p>Kuliah: Tatap Muka (TM) = 7 x (3x50menit)</p> <p>Tugas Terstruktur (TT) = 7 x (3x50menit)</p> <p>Belajar Mandiri = 7 x (3x60menit)</p>	<p>Presentasi dan diskusi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pemahaman (tujuan, lingkup masalah, tema) - Pemilihan tapak (sesuai proyek, luas yang diperlukan, peraturan, peruntukan) - Konsep perancangan (lingkungan, tapak, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paham sekali (3) 2. Cukup paham (2) 3. kurang paham (1) <ol style="list-style-type: none"> 1. Semua segi sesuai, (3) 2. sebagian besar sesuai (2) 3. kurang sesuai (1) <ol style="list-style-type: none"> 1. Sesuai (3) 2. Cukup sesuai (2) 3. tidak sesuai (1) 	7/16

						bangunan		
16	Evaluasi (UAS)	Soal-Soal UAS	<ul style="list-style-type: none"> - Bentuk: <i>Blended Learning</i> - Metode: Tutup Buku 	(3x50menit)	Menjawab soal-soal UAS	<ul style="list-style-type: none"> Penulisan Laporan sampai 50% <ul style="list-style-type: none"> - Penulisan tentang pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkap (3) 2. Cukup lengkap (2) 3. Tidak lengkap (1) - Penulisan tentang Konsultan <ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkap (3) 2. Cukup lengkap (2) 3. Tidak lengkap (1) - Penulisan tentang Proyek <ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkap (3) 2. Cukup lengkap (2) 3. Tidak lengkap (1) - Penulisan tentang Pekerjaan Praktikan <ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkap (3) 2. Cukup lengkap (2) 3. Tidak lengkap (1) (2) - Penulisan tentang Kesimpulan dan Saran <ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkap (3) 2. Cukup lengkap (2) 3. Tidak lengkap (1) (2) 	1/16	

ATURAN PERKULIAHAN DAN EVALUASI

Kontrak Perkuliahan

A. Kehadiran

1. Jumlah kehadiran dalam pertemuan tatap muka dan online minimal 75% dari 16 kali pertemuan.
2. Kriteria ketidakhadiran mahasiswa/i adalah: S (sakit) ditandai dengan surat keterangan dokter, I (Izin) ditandai dengan surat ijin resmi, dan A (Alpa), maksimal 4x pertemuan kelas (baik tatap muka maupun online).
3. Toleransi keterlambatan perkuliahan (dosen + mahasiswa/i) setiap pertemuan tatap muka dan online adalah 15 menit. Jika setelah 15 menit dosen + mahasiswa/i tidak hadir, maka perkuliahan dibatalkan (kecuali ada persetujuan atau ada masalah tertentu).

B. Perkuliahan

1. Tidak diperkenankan meninggalkan kelas selama perkuliahan tanpa izin dosen.
2. Mahasiswa memakai busana yang sopan.
3. Tidak melakukan tindakan plagiarisme.

Kejahatan akademik: plagiarisme Menurut Peraturan Menteri Pendidikan RI Nomor 17 Tahun 2010:

“Plagiat adalah perbuatan **sengaja** atau **tidak sengaja** dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai.” (Permendiknas No 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi).

Sanksi sesuai Permendiknas No 17 Tahun 2010 Pasal 12:

1. teguran;
2. peringatan tertulis;
3. penundaan pemberian sebagian hak mahasiswa;
4. pembatalan nilai satu atau beberapa mata kuliah yang diperoleh mahasiswa;
5. pemberhentian dengan hormat dari status sebagai mahasiswa;
6. pemberhentian tidak dengan hormat dari status sebagai mahasiswa; atau
7. pembatalan ijazah apabila mahasiswa telah lulus dari suatu program.

C. Evaluasi

Nilai akhir semester suatu matakuliah adalah gabungan dari nilai:

- Ujian Tengah Semester (UTS) sebanyak 40 %, terdiri atas 25 % dari nilai ujian dan 15 % dari nilai tugas.
- Ujian Akhir Semester (UAS) sebanyak 60 %, terdiri atas 20 % dari nilai ujian dan 40 % dari nilai tugas.

Penilaian tugas yang dikumpulkan pada saat Ujian Tengah Semester (UTS) yaitu pengumpulan Laporan Kerja Praktik dengan bobot penyelesaian 50% dan Ujian Akhir Semester (UAS) yaitu pengumpulan Laporan Kerja Praktik dengan bobot penyelesaian 100%.

Evaluasi 1: **Tugas dan produk yang dihasilkan selama Kerja Praktik** (30%)

Evaluasi 2: **Frekuensi Kehadiran di tempat Kerja Praktik** (20 %)

Evaluasi 3: **Frekuensi asistensi dengan Koordinator/Pembimbing Kerja Praktik** (20%)

Evaluasi 4: **Kelengkapan Data** (20%)

Evaluasi 5: **Kerapian Penyusunan Laporan Kerja Praktik** (10%)

Sistem Nilai:

Nilai Huruf	Nilai Angka	Nilai Mutu
A	85 – 100	4,0
A -	80 – 84,9	3,7
B+	75– 79,9	3,3
B	70-74,9	3,0
B-	65 – 69,9	2,7
C+	60 – 64,9	2,3
C	55 – 59,9	2,0
D	50 < 54,9	1,0
E	< 50	0

Jakarta, 20 Agustus 2023

Mengetahui,
Ketua Program Studi,



(Grace Putri Dianty, ST., M.Ars)

Disusun oleh
Dosen Pengampu,



(Ulinata, ST.Ars., MT)

-  Dashboard
-  Mahasiswa Bimbingan
-  Rencana Studi
-  RO Registration Online
-  Mata Kuliah yang Diajar
-  Verifikasi Point Kegiatan Mhs.
-  Profil Dosen
-  Laporan
-  Logout

Detail Mata Kuliah

Tahun Akademik / Semester
Tahun Akademik 2023/2024 / Semester Gasal
Program Studi
540 - Arsitektur - S1
Mata Kuliah
Praktik Kerja (540161045)
Jumlah SKS
3 SKS
Kelas
A

Jadwal
Rabu, 13:20 - 16:00 | Ruang Modelling Arsitek 04131 | Kapasitas: 35
Jumlah Mahasiswa
9 Mahasiswa

Tampilkan hanya yang sudah CONFIRMED (Disetujui / Lunas Financial)

[← Kembali](#) [☰ Input Presensi](#) [★ Input Nilai](#) [Rencana Pembelajaran Semester \(RPS\)](#)

NO	NIM	Nama Mahasiswa	MBKM	Status Pendaftaran	
1	2054050001	IMELDA FRISCILA MATASIK	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
2	2054050002	KEREN AGATHA KLEMENS	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
3	2054050004	LUKY WIRAWAN	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
4	2054050006	RIONALDI	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
5	2054050008	LINTANG BAGAS HARTADI	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
6	2054050016	JUAN VITO	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
7	2054050021	ABBY NATALIA GRACHELLA FELLE	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
8	2054050034	SIOMAN BERKATI GULO	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>
9	2054050042	ANOFRINTIS HAREFA	<input type="checkbox"/>	CONFIRMED	<input type="checkbox"/>

No	Mata_Kuliah	Kelas	NIP_Dosen	Dosen	Pertemuan_Ke	Tanggal	Materi_Pokok	Pokok_Bahasan
1	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	1	13-9-2023	Praktik Kerja	Penjelasan RPS, Pengusulan tempat Praktik Kerja
2	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	2	20-9-2023	Praktik Kerja	Mencari Tempat Praktik Kerja Membahas progress laporan di Bab 1 (bagi yang sudah mendapat tempat Praktik Kerja)
3	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	3	27-9-2023	Praktik Kerja	Mengikuti Pameran Exhibition in Altitude (Tetap mengumpulkan Progres Laporan Praktik Kerja)

4	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	4	4-10-2023	Praktik Kerja	Penyusunan Progres Laporan Praktik Kerja
5	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	5	11-10-2023	Praktik Kerja	Penyusunan laporan progres Praktik Kerja (Bab 1 Bab 2)
6	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	6	18-10-2023	Praktik Kerja	Progress Laporan praktik kerja bab 1-bab 2
7	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	7	23-10-2023	Praktik Kerja	Progres Laporan Praktik Kerja Bab 1 dan 2

8	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	8	1-11-2023	Praktik Kerja	Menjawab soal UTS dan pengumpulan laporan Praktik Kerja 50 %
9	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	9	9-11-2023	Praktik Kerja	evaluasi tugas 1 dan penyusunan laporan praktik kerja bab 3-6
10	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	10	22-11-2023	Praktik Kerja	Menyusun Progres Laporan Praktik Kerja Bab 3 hingga Bab 6

11	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	11	27-11-2023	Praktik Kerja	Penyusunan Progres Laporan Praktik Kerja Bab 3 dan 4
12	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	12	6-12-2023	Praktik Kerja	Progres Penyusunan Laporan praktik kerja bab 3-6 beserta daftar pustaka dan lampiran

13	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	13	11-12-2023	Praktik Kerja	Penyusunan Progres Laporan Praktik Kerja Bab 3 hingga bab 6, disertai daftar pustaka dan lampiran
14	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	14	18-12-2023	Praktik Kerja	Penyusunan Progres Laporan Praktik Kerja bab 3-6, daftar pustaka dan lampiran

15	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	15	8-1-2024	Praktik Kerja	Penyusunan Laporan Praktik Kerja bab 1-6, daftar pustaka dan lampiran
16	540161045 - Praktik Kerja	A	181555	Ulinata, ST.Ars., MT	16	17-1-2024	Praktik Kerja	UAS

No	Mata_Kuliah	Kelas	NIM	Nama	Tidak_Hadir	Sakit	Izin	Hadir	TotalPertemuan	Persentase_Kehadiran_ %
1	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050016	JUAN VITO	1	0	0	11	12	91.67
2	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050042	ANOFRINTIS HAREFA	0	0	0	16	16	100
3	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050008	LINTANG BAGAS HARTADI	2	0	0	14	16	87.5
4	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050034	SIOMAN BERKATI GULO	1	0	0	14	15	93.33
5	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050006	RIONALDI	2	1	0	13	16	87.5
6	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050021	ABBY NATALIA GRACHELLA FELLE	0	0	0	5	5	100
7	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050004	LUKY WIRAWAN	0	0	0	16	16	100
8	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050002	KEREN AGATHA KLEMENS	5	0	1	6	12	58.33

9	540161045 - Praktik Kerja	A	2054050001	IMELDA FRISCILA MATASIK	0	0	0	16	16	100
---	------------------------------	---	------------	----------------------------	---	---	---	----	----	-----